

# Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)

## § 1. Die Beratungsleistung

Die Beratungsleistung wird von mir, Andrea Heumann, Ernährungstherapeutin M. Sc., zertifizierte Ernährungsberaterin VDOe, online, telefonisch, persönlich oder via E-Mail erbracht. Die Informationen stellen keine medizinischen Ratschläge dar und ersetzen keine ärztliche Behandlung oder Therapie.

Trotz größter Sorgfalt kann keine Gewähr für Richtigkeit und Vollständigkeit dieser Informationen übernommen werden. Der Erfolg der Ernährungsberatung hängt im Wesentlichen von der Mitarbeit der zu beratenden Person ab und kann nicht garantiert werden. Ebenso wird keine Garantie für gesundheitliche physische oder psychische (Folge-)Schäden übernommen, sofern diese nach einer Beratung durch Andrea Heumann auftreten.

## § 2. Schweigepflicht

Ich bin der Schweigepflicht unterworfen. Die Pflicht zur Vertraulichkeit besteht auch über die Beendigung der Ernährungsberatung hinaus.

## § 3. Zahlungsbedingungen

Die persönliche Beratung kann in bar oder auf Rechnung ohne Abzug innerhalb von 5 Tagen auf folgendes Konto: Sparda Bank Hessen e.G., IBAN:

DE35500905000000099981, BIC: GENODEFFF1S12 überwiesen werden. Bei vereinbarten Online- oder Telefonberatungen (Fernberatungen) wird die Rechnung durch Andrea Heumann vorab gestellt. Der Betrag muss innerhalb von 2 - 5 Tagen ohne Abzug vor dem vereinbarten Termin auf o.g. Konto eingegangen sein. Ist dies nicht der Fall kommt kein Termin zustande. Mit dem Ausgang der von Andrea Heumann gestellten Rechnung an den Kunden, und der damit vereinbarten Dienstleistung, verpflichtet sich der Kunde den Rechnungsbetrag an o.g. Konto zu begleichen.

Kommt der Kunde in Zahlungsverzug, gelten für jedes Mahnschreiben 5,00 Euro an Mahngebühren dazu.

Sollte ein Kunde die vereinbarte und von ihm in Vorfeld überwiesene Leistung nur teilweise, oder gar nicht in Anspruch nehmen – und bricht die Ernährungsberatung ab, so wird der bereits überwiesene Betrag nicht rückerstattet.

Finanzamt Gelnhausen, Steuernummer: 1983631472-G5

## § 4. Terminabsagen

Sie reservieren als Auftraggeber einen **verbindlichen** Gesprächstermin mit einer vereinbarten Gesprächszeit. Sollten Sie einen Termin nicht einhalten können oder aus wichtigem Grund verschieben müssen, so informieren Sie mich bis spätestens 48 Std. vorher. Dies kann telefonisch, per Email oder per SMS geschehen. Um sicher zu gehen, dass ich die Absage erhalten haben, fordern Sie bitte eine Bestätigung der Absage an. Bei späteren Absagen werden 50% des Honorars fällig. Ausgenommen sind Absagen von Terminen aufgrund akuter Krankheit. Bei leichten Beschwerden kann der Termin online oder telefonisch erfolgen. Sollte ein Termin ohne Ankündigung nicht in Anspruch genommen werden, wird aufgrund der Umstände und der nicht mehr möglichen Vermittlung des gebuchten Termins eine Stornogebühr von 100% der gebuchten Beratungsleistung fällig. Gleiches gilt für wiederholt abgesagte

Termine. Auch hier wird 100 Prozent der vereinbarten Beratungsleistung in Rechnung gestellt.

### **§ 5. Durchführung der Ernährungsberatung**

Gegenstand des Auftrages ist das Erbringen einer vereinbarten Leistung, z. B. Beratung und nicht das Erreichen eines bestimmten körperlichen Erfolges. Die beauftragten Leistungen gelten als erbracht, wenn die erforderlichen Beratungen und evtl. Analysen erfolgt sind und eventuell auftretende Fragen bearbeitet wurden. Sie verpflichten sich im eigenen Interesse, alle Angaben (Angaben zur Person, Ernährungsprotokolle und den Gesundheitszustand) wahrheitsgemäß und vollständig zu erbringen.

### **§ 6. Schutz des Eigentums**

Sie verpflichten sich, dass die im Rahmen der Ernährungsberatung von mir erstellten Informationsmaterialien, Berichte und Analysen nur für eigene Zwecke verwendet werden. Sie erhalten das ausschließliche und nicht übertragbare Nutzungsrecht daran. Sämtliche Dokumente und Tabellen sind ausschließlich personenbezogen und nicht von Dritten nutzbar.

### **§ 7. Gewährleistung**

Ich bin bemüht, alle Tätigkeiten mit größter Sorgfalt und unter Beachtung anerkannter ernährungswissenschaftlicher Erkenntnisse und Grundsätze (z. B. auf der Grundlage der Standards der DGE (Deutschen Gesellschaft für Ernährung) in ihrer aktuellen Fassung) zur Verfügung zu stellen. Alle Empfehlungen und Analysen erfolgen nach bestem Wissen und Gewissen. Gewährleistungen für den Inhalt solcher Empfehlungen übernehme ich nicht. Der Erfolg der Ernährungsberatung liegt zum größten Teil außerhalb meines Einflussbereiches und hängt wesentlich von Ihrer Mitarbeit ab und kann deshalb nicht garantiert werden. Die Beratung ist Hilfe zur Selbsthilfe. Trotz größter Sorgfalt kann keine Gewähr für Richtigkeit und Vollständigkeit der Informationen übernommen werden.

### **§ 8. Haftung**

Eine Haftung für den Erfolg der Beratung sowie für mögliche negative Folgen (inkl. direkte oder indirekte Folgeschäden) durch die Beratungstätigkeit wird in jedem Fall ausgeschlossen. Die Haftung für jegliche Art von Schäden einschließlich Folgeschäden, die sich aus dem Gebrauch der Informationen ergeben, ist ausgeschlossen.

### **§ 9 Datenschutz und Betroffeneninformationen**

Ich stelle die Hinweise sowie die Betroffeneninformationen im Datenschutz nach Art. 13 und 14 DSGVO (Datenschutzerklärung) für meine Kunden auf meiner Webseite (Download-Bereich) unter <http://www.sinnvoll-essen.net> zur Verfügung

### **§ 10. Schlussbestimmungen**

Änderungen und Ergänzungen dieses Vertrages bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform. Mündliche Nebenabreden bestehen nicht.

### **§ 11. Schlichtungsklausel**

Die Vertragsparteien verpflichten sich, bei Meinungsverschiedenheiten ein Schlichtungsverfahren mit dem Ziel durchzuführen, eine interessengerechte und faire Vereinbarung im Wege einer Mediation mit Unterstützung eines neutralen Schlichters

unter Berücksichtigung der wirtschaftlichen, rechtlichen, persönlichen und sozialen Gegebenheiten zu erarbeiten.

## **§ 12 Salvatoresche Klausel**

Sollte eine dieser Regelungen unwirksam sein, so wird die Wirksamkeit der übrigen Regelungen nicht berührt. An die Stelle der unwirksamen Klausel tritt eine Regelung, die dieser wirtschaftlich und gesetzlich am nächsten kommt.

Verantwortliche Stelle im Sinne der datenschutzrechtlichen Regelungen für die Verarbeitung der personenbezogenen Daten ist Andrea Heumann, Neue Hohenzeller Str. 11, 36381 Schlüchtern, Telefon: 06661 917982. Im Rahmen dieser Vereinbarung verarbeitete ich Daten zum Zwecke der Erfüllung eines Vertrags, dessen Vertragspartei Sie als betroffene Person sind, oder zur Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen, die auf Anfrage der betroffenen Person erfolgen. Hierfür werden die oben anzugeben Daten benötigt. Rechtsgrundlage für die Verarbeitung ist Art 6 Abs.1 b) DSGVO. Es werden die personenbezogenen Daten nur so lange gespeichert, wie sie für die Durchführung des Vertrags benötigt werden. Mit Beendigung des Vertragsverhältnisses werden die Daten unter Einhaltung der gesetzlichen Löschrufen gelöscht. Die Daten werden ausschließlich für die Durchführung dieses Vertrags genutzt und nicht an Dritte weitergegeben. Sie haben als Vertragspartner das Recht, Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu verlangen. Auf Verlangen kann die Auskunft auch elektronisch erteilt werden. Sie haben das Recht eine Löschung oder Einschränkung der verarbeiteten personenbezogenen Daten oder eine Übertragung auf Dritte in einem von dem Verantwortlichen verwendeten gängigen Format zu verlangen. Sie können verlangen, dass unrichtige Daten berichtigt werden. Entsprechende Anfragen können an mich gerichtet werden. Beschwerde über die Verarbeitung von personenbezogenen Daten können Sie an die zuständige Aufsichtsbehörde richten.